



Umgang mit Fehlzeiten

Das Kind fehlt stunden- oder tageweise

Das Kind ist krank oder fehlt wegen höherer Gewalt.



Krankmeldung am ersten Tag über den Elternaccount bei WebUntis oder eine Mail an das **Sekretariat** vor 7:40 Uhr mit Angabe der Klasse

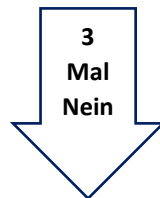
Das Kind fehlt wegen **geplanter außerschulischer Termine**. (Ausübung einer ehrenamtlichen Tätigkeit, Arztbesuche, die nicht außerhalb der Schulzeit liegen können, etc)



Mehrere Geschwisterkinder?

Mehr als 6 Tage?

Unmittelbar vor oder nach den Ferien?



Nur ein Kind betroffen,
1-6 Tage



Antrag formlos, aber schriftlich mit Unterschrift aller Sorgeberechtigten und möglichst mit Bescheinigungen (Einladung, Terminbestätigung etc.) **an die Klassenleitung**



Beurlaubungsantrag formlos, aber schriftlich mit Unterschrift aller Sorgeberechtigten und möglichst mit Bescheinigungen (Einladung, Terminbestätigung, etc.) **an die Schulleitung**

Eine Beurlaubung kann laut § 15 des Schulgesetzes und Anwendungserlass nur ausgesprochen werden, wenn ein wichtiger Grund vorliegt und kein wichtiger schulischer Grund der Beurlaubung entgegensteht. Wenn möglich, soll der Beurlaubungsantrag zwei Wochen im Voraus gestellt werden, gerne auch noch früher.